*2008-ലെ കേരള നെൽവയൽ-തണ്ണീർത്തട സംരക്ഷണ ചട്ടങ്ങൾ

എസ്. ആർ. ഒ. നമ്പർ 1255/2008.— 2008-ലെ കേരള നെൽവയൽ-തണ്ണീർത്തട സംരക്ഷണ ആക്റ്റിലെ (2008-ലെ 28) 30-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം നല്കപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ചുകൊണ്ട്, കേരള സർക്കാർ, താഴെപ്പറയുംപ്രകാരം ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നു, അതായത്:—

ചട്ടങ്ങൾ

1. **ചുരുക്കപ്പേരും പ്രാരംഭവും.**— (1) ഈ ചട്ടങ്ങൾക്ക് 2008-ലെ കേരള നെൽവയൽ-തണ്ണീർത്തട സംരക്ഷണ ചട്ടങ്ങൾ എന്ന് പേരു പറയാം.

(2) ഇത് ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

2. **നിർവചനങ്ങൾ.**— (1) ഈ ചട്ടങ്ങളിൽ സന്ദർഭം മറ്റുവിധത്തിൽ ആവശ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം,—

(എ) "ആക്റ്റ്" എന്നാൽ 2008-ലെ കേരള നെൽവയൽ-തണ്ണീർത്തട സംരക്ഷണ ആക്റ്റ് (2008-ലെ 28) എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ബി) "സെക്രട്ടറി" എന്നാൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(സി) "വകുപ്പ്" എന്നാൽ ആക്റ്റിലെ ഒരു വകുപ്പ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഡി) "ഫാറം" എന്നാൽ ചട്ടങ്ങളുടെ അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള ഒരു ഫാറം എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(2) ഈ ചട്ടങ്ങളിൽ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുള്ളതും എന്നാൽ നിർവചിച്ചിട്ടില്ലാത്തതുമായ വാക്കുകൾക്കും പദപ്രയോഗങ്ങൾക്കും ആക്റ്റിൽ, യഥാക്രമം, അവയ്ക്ക് നല്കിയിട്ടുള്ള അർത്ഥം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

[1][3. **പ്രാദേശികതല നിരീക്ഷണസമിതിയിലേക്കുള്ള നാമനിർദ്ദേശം.**— 5-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് (iv)-ാം ഇനത്തിൻകീഴിൽ സമിതിയിലേക്ക് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്നതിനുവേണ്ടി അതത് സമിതിക്ക് അധികാരിതയുള്ള പ്രദേശത്തെ നെൽക്കൃഷിക്കാരുടെ, ആറുപേരടങ്ങിയ, ഒരു പാനൽ ബന്ധപ്പെട്ട കൃഷി ആഫീസർ തയ്യാറാക്കി ജില്ലാകളക്ടർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, ജില്ലാകളക്ടർ പ്രസ്തുത പാനലിൽനിന്നും മൂന്നുപേരെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത് സമിതി രൂപീകരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.]

4. **ഡേറ്റാബാങ്ക് തയ്യാറാക്കൽ.**— (1) ഈ ചട്ടം നിലവിൽവരുന്ന തീയതിമുതൽ മൂന്നുമാസത്തിനകം, ഓരോ സമിതിക്കും അധികാരിതയുള്ള പ്രദേശത്ത് ഉൾപ്പെട്ടുവരുന്ന നിലവിലുള്ള കൃഷിയോഗ്യമായ നെൽവയലുകളുടെയും തണ്ണീർത്തടങ്ങളുടെയും, സർവ്വേ നമ്പരും, വിസ്തൃതിയും ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയ ഡേറ്റാബാങ്ക് സമിതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപചട്ടപ്രകാരം നിലവിലുള്ള കൃഷിയോഗ്യമായ നെൽവയലുകളുടെയും തണ്ണീർത്തടങ്ങളുടെയും വിശദവിവരങ്ങളടങ്ങിയ ഡേറ്റാബാങ്ക് തയ്യാറാക്കുന്നതിലേക്ക് താഴെപ്പറയുന്ന നടപടിക്രമം പാലിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(എ) സമിതിക്ക് അധികാരിതയുള്ള പ്രദേശത്തെ, നിലവിലുള്ള റവന്യൂ റിക്കാർഡുകൾ പ്രകാരം കൃഷിയോഗ്യമായ നെൽവയലായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഭൂമിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ഓഫീസർ ബന്ധപ്പെട്ട കൃഷി ഓഫീസർക്ക് നല്കേണ്ടതും ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൃഷി ഓഫീസർ, ഓരോ സ്ഥലവും പരിശോധിച്ച് പ്രസ്തുതസ്ഥലം ഇപ്പോൾ നെൽക്കൃഷിക്ക് അനുയോജ്യമായ നെൽവയൽ ആണോയെന്ന് പരിശോധിച്ചും തണ്ണീർത്തടങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച

---

* 24/12/2008-ലെ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റ് നമ്പർ 2743-ൽ, 24/12/2008-ലെ വിജ്ഞാപനം G. O. (P) No. 443/2008/Revenue പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടു.

1. 08/10/2009-ലെ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റ് നമ്പർ 1860-ൽ, 24/09/2009-ലെ വിജ്ഞാപനം G. O. (P) No. 370/2009/Revenue പ്രകാരം പകരം ചേർക്കപ്പെട്ടു. അതിനുമുൻപ് ഇങ്ങനെ:

"3. **പ്രാദേശികതല നിരീക്ഷണസമിതിയിലേക്കുള്ള നാമനിർദ്ദേശം.**— 5-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് (iv)-ാം ഇനത്തിൻകീഴിൽ സമിതിയിലേക്ക് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്നതിനുവേണ്ടി, അതത് സമിതിക്ക് അധികാരിതയുള്ള പ്രദേശത്തെ നെൽക്കൃഷിക്കാരുടെ, ആറുപേരടങ്ങിയ, ഒരു പാനൽ ബന്ധപ്പെട്ട കൃഷി ആഫീസർ തയ്യാറാക്കി ജില്ലാകളക്ടർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, ജില്ലാകളക്ടർ പ്രസ്തുത പാനലിൽനിന്നും മൂന്നുപേരെ പ്രസ്തുത സമിതിയിലേക്ക് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു."

റവന്യൂ റിക്കാർഡുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വില്ലേജ് ഓഫീസർ സ്ഥലപരിശോധന നടത്തിയും ബോദ്ധ്യപ്പെടേണ്ടതും അപ്രകാരം പരിശോധന നടത്തി ബോദ്ധ്യപ്പെട്ട വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, കൃഷി ഓഫീസറും വില്ലേജ് ഓഫീസറുംകൂടി നെൽവയലുകളുടെയും തണ്ണീർത്തടങ്ങളുടെയും ഒരു കരട് ഡേറ്റാബാങ്ക് തയ്യാറാക്കി സമിതിയുടെ പരിഗണനയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ബി) (എ) ഖണ്ഡപ്രകാരം ലഭിച്ച കരട് ഡേറ്റാബാങ്ക് സമിതി പരിശോധിക്കേണ്ടതും ആവശ്യമെങ്കിൽ, യുക്തമായ തിരുത്തലുകൾ വരുത്തേണ്ടതുമാണ്. സമിതിയുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിലെ നെൽവയലുകളുടെയും തണ്ണീർത്തടങ്ങളുടെയും പ്രസ്തുത കരട് ഡേറ്റാബാങ്ക്, നാഷണൽ റിമോർട്ട് സെൻസിങ് ഏജൻസിയോ, സംസ്ഥാന ഭൂവിനിയോഗ ബോർഡോ, ഭൗമശാസ്ത്ര പഠനകേന്ദ്രമോ (CESS), ഇൻഫോർമേഷൻ കേരളാ മിഷനോ (IKM), മറ്റേതെങ്കിലും കേന്ദ്ര/ സംസ്ഥാന ശാസ്ത്ര സാങ്കേതികസ്ഥാപനമോ, ഉപഗ്രഹചിത്രങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ഭൂപടത്തിന്റെ സഹായത്തോടെ പരിശോധിച്ച് അന്തിമരൂപം നല്കി സമിതി അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ ഈ ഉപചട്ടപ്രകാരം കരട് ഡേറ്റാബാങ്ക് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ഉപഗ്രഹചിത്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഏറ്റവും അവസാനം തയ്യാറാക്കിയ ഡേറ്റാബാങ്ക് ആയിരിക്കണം അവലംബിക്കേണ്ടത്.

[2][(3)] (2)(എ) ചട്ടപ്രകാരം ഡേറ്റാബാങ്ക് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് സാങ്കേതിക സഹായം ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം, അപ്രകാരമുള്ള സഹായം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന്, അതതു സംഗതിപോലെ, കൃഷി ഓഫീസർക്കോ, വില്ലേജ് ഓഫീസർക്കോ, ജില്ലാകളക്ടറുടെ സഹായം തേടാവുന്നതും, അപ്രകാരം സഹായം ആവശ്യപ്പെടുന്നപക്ഷം, കളക്ടർ ആവശ്യമായ സഹായം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(4) (2)(ബി) ചട്ടപ്രകാരം അംഗീകരിച്ച, നെൽവയലുകളുടെയും തണ്ണീർത്തടങ്ങളുടെയും സർവ്വേ നമ്പരുകളും വിസ്തൃതിയുമടങ്ങിയ ഡേറ്റാബാങ്ക് സമിതി ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശസ്ഥാപനത്തിന്റെ സെക്രട്ടറിക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും, സെക്രട്ടറി അത് ഒരു വിജ്ഞാപനമായി കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതും കൂടാതെ, ബന്ധപ്പെട്ട പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ ഓഫീസിലും വില്ലേജ് ഓഫീസിലും/ ഓഫീസുകളിലും പ്രദർശിപ്പിക്കുവാൻ ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

5. **നെൽവയൽ നികത്തുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷ.—** (1) 9-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നെൽവയലിന്റെ ഉടമസ്ഥന് താമസിക്കുന്നതിനായി വീടുവയ്ക്കുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ 10-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം പൊതു ആവശ്യത്തിനായോ നെൽവയൽ രൂപാന്തരപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള ഏതൊരപേക്ഷയും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രാദേശികതല നിരീക്ഷണസമിതിയുടെ കൺവീനർ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വീടുവയ്ക്കുന്നതിനായി നെൽവയൽ രൂപാന്തരപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ ഫാറം 1-ലും പൊതു ആവശ്യത്തിന് പരിവർത്തനപ്പെടുത്തുന്നതിനോ രൂപാന്തരപ്പെടുത്തുന്നതിനോ ഉള്ള അപേക്ഷ ഫാറം 2-ലും ആയിരിക്കേണ്ടതും മേൽപ്പറഞ്ഞ അപേക്ഷകളിൽ പത്തുരൂപയുടെ കോർട്ട് ഫീസ് സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ചിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപചട്ടപ്രകാരം സമിതി മുമ്പാകെ ലഭിക്കുന്ന ഓരോ അപേക്ഷയും മുൻഗണനാക്രമമനുസരിച്ച് പരിഗണിക്കേണ്ടതും, നെൽവയലിന്റെ ഉടമസ്ഥന് വീടുവയ്ക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷയുടെ സംഗതിയിൽ, 9-ാം വകുപ്പ് (8)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറയുന്ന കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് കൃഷി ഓഫീസറുടെയും വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെയും അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട് വാങ്ങുകയും അവ പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും ആവശ്യമായ മറ്റ് അന്വേഷണത്തിനുശേഷവും സമിതി പ്രസ്തുത അപേക്ഷ സംബന്ധിച്ച തങ്ങളുടെ ശുപാർശസഹിതം, പരമാവധി അറുപതുദിവസത്തിനകം അത്, ജില്ലാതല അധികൃതസമിതിയുടെ പരിഗണനയ്ക്കായി അയച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്. ജില്ലാതല അധികൃത സമിതി ലഭ്യമാകുന്ന ശുപാർശകളിൻമേൽ ഒരു മാസത്തിനകം തീരുമാനമെടുക്കേണ്ടതാണ്.

(3) പൊതു ആവശ്യത്തിനായി നെൽവയൽ പരിവർത്തനപ്പെടുത്തുന്നതിനോ രൂപാന്തരപ്പെടുത്തുന്നതിനോ ഉള്ള അപേക്ഷയുടെ സംഗതിയിൽ, സമിതി, പൊതു ആവശ്യം, വിസ്തൃതി, മറ്റുസ്ഥലങ്ങളുടെ അഭാവം തുടങ്ങിയവ സംബന്ധിച്ച് തങ്ങളുടെ ശുപാർശസഹിതം, അപേക്ഷ, പരമാവധി അറുപതുദിവസത്തിനകം സംസ്ഥാനതലസമിതിയുടെ പരിഗണനയ്ക്കായി അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

6. **അപ്പീൽ.—** 9-ാം വകുപ്പ് (6)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം സമർപ്പിക്കുന്ന അപ്പീലിൽ, അപ്പീൽവാദിയുടെ പൂർണ്ണ മേൽവിലാസവും രൂപാന്തരപ്പെടുത്താൻ അപേക്ഷ നല്കിയിട്ടുള്ള നെൽവയലിന്റെ സർവ്വേ നമ്പർ, വിസ്തീർണ്ണം തുടങ്ങിയ വിശദവിവരങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. അപ്പീലിനോടൊപ്പം, അറുപത് രൂപയുടെ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ചിരിക്കേണ്ടതും അപ്പീലിന് ആധാരമായ ഉത്തരവിന്റെ ഒരു പകർപ്പുകൂടി ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

7. **നെൽവയൽ കൃഷി ചെയ്യിക്കുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ.—** (1) 16-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം

2. ഗസറ്റിൽ "(4)" എന്നു കാണുന്നു.

ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം തദ്ദേശസ്ഥാപനം കൃഷിക്കായി നെൽവയൽ ഏറ്റെടുക്കുന്നത്, താഴെപ്പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായിട്ടായിരിക്കണം, അതായത്:—

(i) നെൽവയൽ ഏറ്റെടുക്കുന്ന തീയതിമുതൽ പരമാവധി 30 മാസത്തിനകം നെൽവയലിന്റെ അനുഭവക്കാരന് ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായി നെൽവയൽ തിരികെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(ii) തദ്ദേശസ്ഥാപനം അഥവാ ആക്റ്റിലെയും അതിന്റെ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി പ്രസ്തുത നെൽവയലിൽ കൃഷി ചെയ്യാനുള്ള അവകാശം ഏറ്റെടുക്കുന്നയാൾ അതത് സ്ഥലത്തെ ഉത്പാദനക്ഷമതയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട പഞ്ചായത്ത് നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക ഒരു വർഷത്തേക്കുള്ള പ്രതിഫലമായി നെൽവയലിന്റെ അനുഭവക്കാരന് കൃഷിയിറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് മുൻകൂർ നല്കേണ്ടതാണ്.

(iii) നെൽക്കൃഷിയോ അതിന്റെ ഇടവിളകളോ കൃഷിചെയ്യുന്നതിനും അതിന്റെ വിളവെടുക്കുന്നതിനുമുള്ള അവകാശമല്ലാതെ മറ്റ് യാതൊരുവിധ അവകാശങ്ങളും തദ്ദേശസ്ഥാപനത്തിനോ കൃഷി ചെയ്യുന്നതിന് അവകാശം സിദ്ധിച്ചയാളിനോ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(iv) നെൽവയലിൽ കൃഷി ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം നിർദ്ദിഷ്ട കാലയളവ് തീരുന്നശേഷം ആയതിന് അവകാശം സിദ്ധിച്ചയാൾ അത് തുടർന്നും കൈവശം വയ്ക്കുന്നപക്ഷം, പ്രസ്തുത നെൽവയൽ തദ്ദേശസ്ഥാപനം അയാളിൽനിന്നും ഒഴിപ്പിച്ച് നെൽവയലിന്റെ അനുഭവക്കാരന് തിരികെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(v) ഈ കരാർ പ്രകാരമുള്ള കാലാവധിക്കുള്ളിൽ, ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ നെൽവയലിന്റെ അനുഭവക്കാരൻ പ്രസ്തുത നെൽവയൽ വിൽക്കുകയോ മറ്റുവിധത്തിൽ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം നെൽവയൽ കൃഷിചെയ്യാൻ അവകാശം ലഭിച്ചയാളിന് 30 ദിവസത്തെ മുൻകൂർ നോട്ടീസ് നല്കിയതിനുശേഷം കരാർ അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിന് കൈമാറ്റം സിദ്ധിച്ച ആളിന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ നിലവിലുള്ള വിളയുടെ വിളവെടുപ്പുവരെ തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിന് അഥവാ പ്രസ്തുത നെൽവയലിൽ കൃഷി ചെയ്യാനുള്ള അവകാശം ഏറ്റെടുക്കുന്ന ആൾക്ക് കൈവശം തുടരാവുന്നതാണ്.

(vi) നെല്ലിന് പുറമെ നെൽവയലിന്റെ അനുഭവക്കാരൻ അനുവദിക്കുന്ന ഇടവിളകൾ മാത്രമേ നെൽവയലിൽ കൃഷി ചെയ്യാൻ/കൃഷി ചെയ്യിക്കുന്നതിന് അനുമതി നല്കാൻ പാടുള്ളൂ.

(vii) കൃഷിയോഗ്യമല്ലാത്ത രീതിയിൽ നെൽവയലിന്റെ ഘടനയിൽ മാറ്റംവരുത്താനോ അത് രൂപാന്തരപ്പെടുത്താനോ പരിവർത്തനപ്പെടുത്താനോ അതിൽനിന്നും കളിമണ്ണോ, മണലോ, മറ്റു ധാതുദ്രവ്യങ്ങളോ, ഖനനം ചെയ്യുവാനോ പാടില്ലാത്തതും ഖരമാലിന്യങ്ങൾ നിക്ഷേപിച്ച് മലിനീകരിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.

(2) 16-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നെൽവയലിന്റെ ഉടമസ്ഥനുമായി ഒപ്പിടുന്ന കരാർ ഫാറം-3 ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഇവിടെ 10 രൂപയുടെ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിക്കുക

അപേക്ഷാ ഫോറം 1

(5-ാം ചട്ടം കാണുക)

വീട് വയ്ക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷാഫാറം

പ്രാദേശിക നിരീക്ഷണസമിതി കൺവീനർ മുമ്പാകെ

പേര് ..

പൂർണ്ണ മേൽവിലാസം ..

മേൽവിലാസത്തിലുള്ള വാസഗൃഹം സ്വന്തം പേരിലുള്ളതാണോ, അല്ലെങ്കിൽ ആരുടെ പേരിൽ? ..

അപേക്ഷകന് സ്വന്തമായി സംസ്ഥാനത്ത് മറ്റ് ഭൂമി ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ..

തൊഴിൽ ..

പരിവർത്തനപ്പെടുത്താനുദ്ദേശിക്കുന്ന നെൽവയലിന്റെ വിവരങ്ങൾ ..

താലൂക്ക് ..

വില്ലേജ്

സർവ്വേ നമ്പർ ..

പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ ..

പരിവർത്തനപ്പെടുത്തണമെന്നുദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ
വിസ്തൃതി ..
ടി സ്ഥലത്തേക്ക് വഴി സൗകര്യം ഉണ്ടോ?
ഉണ്ടെങ്കിൽ വഴിയുടെ വീതി/ഇല്ലെങ്കിൽ വഴി സൗകര്യം
എത്രദൂരം വരെയുണ്ട്? ..

സത്യപ്രസ്താവന

ഈ അപേക്ഷയിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടപ്രകാരം നെൽവയൽ രൂപാന്തരപ്പെടുത്തിയാൽ അത് പാരിസ്ഥിതികവ്യവസ്ഥയെയും ചേർന്നുകിടക്കുന്ന നെൽവയലിലെ കൃഷിയെയും പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കുകയില്ലെന്നും എന്റെ പേരിലോ കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ പേരിലോ ഈ ആവശ്യത്തിന് പറ്റിയ മറ്റ് സ്ഥലം ഈ ജില്ലയിൽ ഇല്ലെന്നും കെട്ടിടം പണിയുന്നത് എന്റെ സ്വന്തം താമസത്തിന് വേണ്ടിയാണെന്നും നികത്താനുള്ള നെൽവയൽ മറ്റു നെൽവയലുകളാൽ ചുറ്റപ്പെട്ടല്ല സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നതെന്നും .... എന്ന ഞാൻ, ഇതിനാൽ സത്യപ്രസ്താവന ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം: ഒപ്പും തീയതിയും

കൃഷി ഓഫീസറുടെ അഭിപ്രായം ..
വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ അഭിപ്രായം ..
സമിതിയുടെ ശുപാർശ ..
ജില്ലാതല അധികൃതസമിതിയുടെ തീരുമാനം ..
റവന്യൂ ഡിവിഷണൽ ഓഫീസറുടെ ഉത്തരവ് ..

അപേക്ഷാ ഫോറം 2

(5-ാം ചട്ടം *കാണുക*)

പൊതു ആവശ്യത്തിന് വേണ്ടി നിലം പരിവർത്തനപ്പെടുത്തുന്നതിനോ രൂപാന്തരപ്പെടുത്തുന്നതിനോ ഉള്ള അപേക്ഷ

ഇവിടെ 10 രൂപയുടെ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിക്കുക

പ്രാദേശിക നിരീക്ഷണസമിതി കൺവീനർ മുമ്പാകെ

അപേക്ഷകന്റെ/സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് ..
പൂർണ്ണ മേൽവിലാസം ..
പൊതു ആവശ്യത്തിന്റെ സ്വഭാവം ..
പ്രൊജക്റ്റിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ..
ആവശ്യമായ സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തൃതി ..
പരിവർത്തനപ്പെടുത്താനുദ്ദേശിക്കുന്ന നെൽവയലിന്റെ
വിവരങ്ങൾ ..
താലൂക്ക് ..
വില്ലേജ് ..
സർവ്വേ നമ്പർ ..
പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ ..
പരിവർത്തനപ്പെടുത്തണമെന്നുദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ
വിസ്തൃതി ..
ടി സ്ഥലത്തേക്ക് വഴി സൗകര്യം ഉണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ
വഴിയുടെ വീതി/ഇല്ലെങ്കിൽ വഴി സൗകര്യം എത്ര ദൂരം
വരെയുണ്ട്? ..
ഈ ആവശ്യത്തിന് നെൽവയലല്ലാതെ മറ്റ് സ്ഥലം
ലഭ്യമാണോ എന്ന് പരിശോധിച്ചിട്ടുണ്ടോ? ..
പരിവർത്തനപ്പെടുത്തൽകൊണ്ട് നെൽവയലിന്റെ
പാരിസ്ഥിതിക സ്വഭാവത്തിന് മാറ്റം വരുമോ? ..
തീയതിയോടു കൂടിയ ഒപ്പ് ..
കൃഷി ഓഫീസറുടെ അഭിപ്രായം ..
വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ അഭിപ്രായം ..
സമിതിയുടെ ശുപാർശ ..
സംസ്ഥാനതല അധികൃത സമിതിയുടെ റിപ്പോർട്ട് ..